

Szívesen dolgoznál egy dinamikusan fejlődő, DIGITÁLIS alkalmazások fejlesztésében élen járó Bankban?

Csatlakozz a GRÁNIT Bank szakembergárdájához
Treasury munkatárs munkakörbe!

Különösen büszkék vagyunk arra, hogy **2022-ben a Mastercard** nekünk ítélte **„Az év digitális banki UX megoldása”** és **„Az év fiataloknak szóló programja”** díjat, valamint 2. helyezést értünk el **„Az év fenntartható kezdeményezése”** és 3. helyezést **„Az év prémium banki aktivitása”** kategóriákban, továbbá **„Superbrands”** és **„Kiemelkedő digitális hitelintézet”** védjeggyel rendelkezünk.

Miben számítunk Rád?

- Bank likviditási pozíciójának napi szintű megállapítása, nyomon követése és kezelése;
- Bankközi üzletkötés a meghatározott limiteken és szabályokon belül, a Bank saját pozíciójának, valamint az ügyfél pozícióknak a fedezése. A limiteket meghaladó ügyletekre vonatkozó előzetes javaslatlétel. Ennek keretében:
 - bankközi deviza kereskedelmi tevékenység
 - bankközi 'money market' ügyletkötés
 - likviditáskezeléshez kapcsolódó értékpapír ügyletkötés
- A Bank rövid és középtávú likviditási és kamatkockázati pozíciójának folyamatos nyomon követése;
- Támogatás nyújtása a Bank likviditási terveinek elkészítésében;
- Valutapénztár igényeinek biztosítása (bankjegy vétel/eladás);
- A Bank nostro-számláinak kezelése;
- Közreműködés a referenciakamatok és árfolyamok biztosításában, karbantartásában mind eszköz-, mind pedig forrásoldalon (hitel és betét vonatkozásában);
- Napi FX árfolyam-fixing, továbbá napi értékpapír árfolyamok jegyzése.

A sikeres pályázó jellemzői:

- Felsőfokú közgazdasági/pénzügyi végzettség;
- **Legalább 3 év Treasury területen szerzett tapasztalat szükséges;**
- **Angol tárgyalási szintű nyelvtudás elengedhetetlen;**
- Megbízhatóság, erkölcsi bizonyítvány,
- Lényeglátás, rendszerben gondolkodás,
- Együttműködési készség (stratégiai és partneri szinten Bankon belül és kívül, a hatásköréhez rendelt joggyakorlás mellett),
- Elkötelezettség,
- Alapvető számítástechnikai/rendszer ismeretek (MS Office, Bloomberg/Refinitiv)
- Inforex rendszer ismerete előny

Egyéb hasznos információk:

- Foglalkoztatás módja: alkalmazott, teljes munkaidő (heti 40 óra);
- Munkavégzés időtartama: határozatlan (3 hónap próbaidő);
- Munkavégzés helye: 1095 Budapest, Lechner Ödön fasor 8., hibrid munkavégzés lehetősége mellett.

Amennyiben hirdetésünk felkeltette érdeklődésedet, valamint **rendelkezel a kiírt tapasztalattal** és nyelvtudással, kérjük küldd el pályázati anyagodat a karrier@granitbank.hu e-mail címre.